

13 novembre 2025

## Procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 13 novembre 2025

**Membres Présents :** Jean-Pierre ADOIR, Yves ANDREU, Alain BOBILLIER, Claudette CHEVRIER, Bernard DEGUEURCE, Philippe DUVAL, Philippe DUMONT, Françoise GAILLARD, Gilles GOUBET, Odette HAMEL, Thierry HAMONIC, René LAURENT, Christian LIEVRE, Gérard PASTEUR, Henri PESLIN, Claudine WAGNER

**Invités :** Viviane LEJEUNE, Henri PATOURAUX

**Absents excusés :** Fabienne PASTEUR, Pierre BOURGEOIS, Claude GADY, Denis LOIZON

**Absents :** Eliane PLASSARD - P. SÉNÈQUE

### Ordre du jour

- ❖ Accueil café
- ❖ Vérification du quorum
- ❖ Ouverture de l'AG par le Président
- ❖ Approbation du PV de l'Assemblée Générale du 06 Novembre 2024
- ❖ Rapport d'activité
- ❖ Rapport financier
- ❖ Rapport du vérificateur aux comptes
- ❖ Vote du quitus
- ❖ Budget prévisionnel 2025-2026
- ❖ Rapport moral du Président
- ❖ Parole donnée aux participants
- ❖ Repas

### 1. Vérification du quorum et décompte des voix

21005-CODERS – CLUBS ISOLES	EFFECTIF	VOIX	ELECTEUR	PRÉSENCE
RANDO + DIJON	38	4	Denis LOIZON	Absent
70001-RS VAL MARNAYSIEN	155	5	Patrick SENEQUE	Absent
CODERS 25	1601	22	Claude GADY	Absent
CODERS 39	2420	26	Gérard PASTEUR	Présent
CODERS 71	5460	38	Henri PESLIN	Présent

✎ 67 % des Présidents de CODERS et de clubs isolés de la région Bourgogne-Franche-Comté étant présents, l'AG peut valablement délibérer - Feuille d'émargement, en **P.J.1**

## 2. Ouverture de l'AG par le Président

Le Président, Philippe DUVAL, remercie les personnes présentes et les prie de bien vouloir excuser les personnes qui n'ont pas pu venir.

Le Président demande une minute de recueillement pour les 4 adhérentes du Club de la Clayette (71) décédées dans un accident de circulation et pour toutes celles et tous ceux qui nous ont quittés au cours de la saison écoulée.

## 3. Approbation du PV de l'AG du 06 novembre 2024

Le Président demande ensuite si les électeurs ont des observations à formuler à propos du PV de la précédente AG.

✎ Le procès-verbal de l'Assemblée générale du 06 novembre 2024 n'appelle aucune remarque, il est approuvé à l'unanimité.

## 4. Rapport d'activité

Le Président demande à chaque Référent des différentes commissions de présenter son rapport d'activité pour l'année écoulée.

### 4.1. Commission Formation - Cf. Rapport établi par Claudine WAGNER - **P.J.2**

- ⇒ Claudine rappelle que le travail logistique est très lourd.
- ⇒ Elle fait remarquer que les futurs animateurs ne répondent pas tout de suite à la lettre d'invitation, parfois 3 semaines après relance.
- ⇒ Certains stages d'activités plus spécifiques, se remplissent par des demandes au niveau national.
- ⇒ Il est à noter une incohérence entre les prévisions des besoins en formation et les inscriptions
- ⇒ La formation des Dirigeants est accessible à tous les Dirigeants de Club, y compris sans fonction.
- ⇒ Pour la FIA, Claudine rappelle que l'accès à la plateforme JS WORD se fait 1 mois avant l'ouverture de la formation en présentiel afin de préparer en amont.
- ⇒ En principe, 2026 verrait la mise en place de l'accès formation via FFR360

### 4.2. Commission Développement - Cf P.J. Rapport établi par Christian LIEVRE - **P.J. 3**

- ⇒ Philippe DUVAL souhaiterait qu'il y ait une réflexion pour un projet de création de clubs dans le Sud Jura, MOIRANS EN MONTAGNE, SAINT-CLAUDE...
- ⇒ Remarque du Président concernant un manque de travail commun entre les CODERS et le CORERS pour création de nouveaux clubs.
- ⇒ Nous constatons qu'il faut environ une année pour aboutir à la création d'un club, L'YONNE et la NIÈVRE reste des cibles pour notre développement.

#### **4.3. Commission Communication - Claudette CHEVRIER**

- ⇒ Peu d'actions cette saison
- ⇒ Proposition de Claudette de collaborer davantage avec le Webmaster
- ⇒ Claudette reste disponible pour tous si besoin

#### **4.4. Commission Médicale - Cf. Rapport établi par Thierry HAMONIC - P.J. 4**

#### **4.5. Commission Informatique -Cf. Rapport établi par Webmaster, Gilles GOUBET - P.J. 5**

#### **4.6. Commission Réglementation**

- ⇒ Pas d'actions cette saison
- ⇒ Est à envisager la reprise des Statuts du CORERS pour être en conformité aux demandes du Ministère des Sports, avant 2028.
- ⇒ Question relative au recrutement des Membres de la Commission Disciplinaire de la Fédération :
  - 10 membres répartis selon différentes commissions
  - Ne pas avoir de mandat dans CODERS – CORERS, profil plus personnes en lien avec expérience DRH, médiation entreprise...
  - Date butoir de candidature au 15 décembre 2025
  - Mission de médiation

#### **4.7. Commission Matériel - Henri PESLIN**

- René LAURENT, Trésorier, a fait l'inventaire du matériel qu'il a récupéré
- Inventaire ordinateurs effectué par Henri PESLIN
- Les membres de la commission développement souhaite être équipé d'un vêtement avec le logo du CORERS
- Une demande d'achat pour du matériel Disc-Golf est faite par les membres de la commission

#### **4.8. Commission Finances - Philippe DUVAL**

- S'est réunie 1 fois, Gérard PASTEUR était absent
- Les prix des formations seront sans augmentation malgré des hausses par les hébergeurs, au final les coûts ont baissé.
- Cette année, il n'y aura pas de rétrocession financière des formations aux CODERS et clubs isolés  
Les CODERS devaient rétrocéder aux clubs les sommes reçues du CORERS, seul le CODERS (71) a bien rétrocédé aux clubs.  
La Référente Formation Régionale précise que la tarification des stages se situe tôt dans la saison, pas toujours facile de tomber juste

⇒ Le Président souligne tout le travail effectué par Viviane LEJEUNE, Facturière et la remercie

## 5. Rapport Financier par le Trésorier - Cf. Rapport établi par René LAURENT - P.J.6

- ⇒ Le Trésorier présente les Comptes de Résultats pour 2024-2025 et le suivi analytique des formations
- ⇒ Quelques stages ont coûté plus que prévu, entre autres BELLECIN et MOIRANS-EN-MONTAGNE avec plus de frais de déplacement, entre autres pour le remplacement d'un instructeur indisponible par instructeur venant de PACA.
- ⇒ Tarification stages déterminée lors de la prévision des stages, basée sur les prévisions des déplacements des Instructeurs et des Médecins
- ⇒ René présente le Budget Prévisionnel hors formation et le Budget Prévisionnel Formation

## 6. Rapport Vérificateur Bénévole aux Comptes - Pierre BOURGEOIS - Cf. P.J.7

Pierre BOURGEOIS certifie l'exactitude des comptes qui lui ont été remis ainsi que les documents présentés le jour de la vérification, le 20 octobre dernier.

## 7. Vote du quitus

⇒ L'assemblée générale vote le quitus au Trésorier à l'unanimité.

- ⇒ Le vérificateur aux comptes accepte de renouveler sa mission pour la saison 2025-2026.
- ⇒ Le Président propose d'adjoindre un deuxième Vérificateur aux Comptes Bénévole en la personne de Viviane LEJEUNE, celle-ci accepte.

⇒ À l'unanimité, Viviane LEJEUNE et Pierre Bourgeois sont élus vérificateurs aux comptes du CORERS-BFC pour la saison 2025-2026.

## 8. Bilan moral du Président - Philippe DUVAL

De par les différents rapports présentés, Philippe DUVAL, Président du CORERS, souligne le Dynamisme et la bonne Gestion de l'Association.

Il rappelle que différents points ont été travaillés avec les Membres du Comité Directeur, ce furent :

- ❖ 3 Réunions de Bureau en visio-conférence
- ❖ 3 réunions de Comité Directeur en présentiel
- ❖ 1 rassemblement des Présidents de club du CORERS à Vignoles.
- ❖ La remise d'une dotation vestimentaire aux instructeurs travaillant pour la région.
- ❖ Sa présence à 2 A.G. de clubs : Le Creusot 71 – Champagnole 39

Le Président rappelle les différentes actions menées au cours de cette saison soit,

- ❖ Action pilotée pour le développement de clubs sur les communes de Joigny et d'Auxonne.
- ❖ Le CORERS B.F.C. a été précurseur pour la mise en place des formations Dirigeants.

- ⇒ Philippe remercie les membres du Comité Directeur qui se sont impliqués dans ces actions.
- ⇒ Remerciements également à tous les présidents de clubs, tous les membres de leur Comité Directeur, tous les Animateurs et tous les Instructeurs, pour les missions et le travail de bénévolat accomplis durant cette période.
- ⇒ Il regrette de ne pas avoir pris le temps de partager avec les CODERS et les clubs isolés.
- ⇒ Proposition faite aux présidents de ces instances pour la saison 2025/2026, dans le but d'échanges meilleurs et plus constructifs pour l'intérêt des adhérents.
- ⇒ Philippe rappelle les effectifs en hausse : Saison 2025 = 9679 - saison 2026 = 9752 adhérents
- ⇒ Le principal projet pour la saison 2025-2026 : le CORERS B.F.C. envisage de rassembler les animateurs de randonnée et les animateurs de Marche Nordique pour une journée de séminaire.

Philippe DUVAL, Président, remercie les personnes présentes pour leur attention et déclare la clôture de l'Assemblée générale ordinaire - 13H00

Le Président du CORERS-BFC,



Philippe DUVAL

La Secrétaire,



Françoise GAILLARD

